

**OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW
OTWARTY KONKURS FUNDUSZU MAŁYCH GRANTÓW
W RAMACH NORWESKIEGO MECHANIZMU FINANSOWEGO 2009-2014
DLA PROGRAMU OPERACYJNEGO PL14
„PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY W RODZINIE
I PRZEMOCY ZE WZGLĘDU NA PŁEĆ”**

Minister Pracy i Polityki Społecznej, jako Operator Programu „Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie i przemocy ze względu na płć” realizowanego w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 ogłasza nabór wniosków dla Funduszu Małych Grantów w trybie konkursowym na dofinansowanie projektów na kwotę 600 000 EUR, tj. 2 502 360 PLN¹

1. Obszar programowy

Obszar programowy nr 29 w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014: Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie i przemocy ze względu na płć.

2. Rodzaj projektów kwalifikujących się do dofinansowania

Fundusz Małych Grantów przeznaczony jest na dofinansowanie projektów, których głównym celem jest:

- 1) zmniejszenie zjawiska przemocy w rodzinie lub
- 2) zmniejszenie zjawiska przemocy ze względu na płć.

Wnioskodawca we wniosku aplikacyjnym wskazuje jeden z dwóch powyższych celów.

W ramach wskazanych celów wspierane będą działania w następujących obszarach:

- a) Rozwój działań profilaktycznych i wsparcie infrastrukturalne w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na szczeblu regionalnym i lokalnym (cel ogólny nr 1);
- b) Wsparcie podmiotów realizujących programy terapeutyczne dla osób dotkniętych przemocą ze względu na płć (cel ogólny nr 2).

Informacje na temat oczekiwanych rezultatów, wyników i przykładowych działań możliwych do realizacji w ramach Funduszu Małych Grantów znajdują się w Podręczniku Wnioskodawcy stanowiącym załącznik do ogłoszenia.

¹ Kwota naboru wyrażona w walucie EUR, a następnie została przeliczona przez Operatora programu na walutę krajową i wyrażona w PLN, przy zastosowaniu średniego miesięcznego kursu wymiany, publikowanego w Oficjalnym Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (w serii C), liczonego dla ostatnich 6 miesięcy, gdzie 1 EUR = 4,1706 PLN).

3. Podmioty mogące ubiegać się o dofinansowanie

O dofinansowanie ze środków Funduszu Małych Grantów mogą ubiegać się:

- a) jednostki samorządu terytorialnego;
- b) organizacje pozarządowe (NGOs) w rozumieniu art. 1.5, ust.1, lit. (m) Regulacji, działające na zasadach non-profit tj., których działalność nie jest skierowana na osiągnięcie zysku lub przeznaczające zysk na cele statutowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 23 kwietnia 2003 r., zarejestrowane na terenie Polski i działające przynajmniej 12 miesięcy przed datą ogłoszenia naboru wniosków.

4. Kwota środków przeznaczona na dofinansowanie projektów

Na wsparcie projektów w ramach Funduszu Małych Grantów zostanie przeznaczona kwota **600 000 EUR**, tj. **2 502 360 PLN**. Środki udostępnione w naborze pochodzą z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

5. Poziom dofinansowania projektu

Maksymalny poziom dofinansowania projektu nie może przekroczyć **85%** kosztów kwalifikowalnych. Wnioskodawca zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej **15 %** kosztów kwalifikowalnych projektu. Poziom dofinansowania wskazany przez wnioskodawcę może zostać zmniejszony w wyniku oceny wniosku, w celu dostosowania do odpowiednich przepisów regulujących zasady pomocy publicznej.

6. Maksymalna i minimalna kwota dofinansowania projektu oraz koszty zarządzania

Minimalna kwota dofinansowania w ramach Funduszu Małych Grantów to **5 000 EUR**, tj. 20 853 PLN, zaś **maksymalna kwota** dofinansowania to **50 000 EUR**, tj. 208 530 PLN.

Kwoty wykazane w budżecie projektu są podane w PLN. Koszty zarządzania projektem muszą wynosić maksymalnie 10% całkowitych kwalifikowalnych kosztów projektu.

7. Czas realizacji projektów i okres kwalifikowalności wydatków

Czas realizacji projektów wynosi od 12 do 18 miesięcy. Wydatki w ramach projektów są kwalifikowane od dnia podpisania umowy/porozumienia w sprawie projektu do czasu zakończenia projektu, jednak nie dłużej niż do 31 grudnia 2015 r.

W uzasadnionych przypadkach termin kwalifikowalności wydatków projektu może zostać wydłużony za zgodą Operatora Programu.

8. Kryteria wyboru projektów

Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek o dofinansowanie.

Ocena projektów jest dwuetapowa i składa się z oceny formalnej i merytorycznej.

Ocena formalna dokonywana jest przez Operatora Programu. Na etapie oceny formalnej Wnioskodawca będzie miał możliwość uzupełnienia brakujących dokumentów. Wykaz błędów podlegających uzupełnieniom oraz tryb uzupełnień znajduje się w Podręczniku Wnioskodawcy, które stanowią załącznik do ogłoszenia. Wyłącznie projekty, które spełnią wszystkie kryteria formalne będą podlegały ocenie merytorycznej.

Ocena merytoryczna jest dokonywana przez niezależnych i odrębnych od Operatora Programu i Komitetu ds. Wyboru Projektów ekspertów, posiadających odpowiednią wiedzę w zakresie zagadnień związanych z ocenianymi projektami. Każdy wniosek oceniany jest przez dwóch ekspertów, członków Zespołu Monitorującego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, a ostateczna punktacja wniosku jest średnią punktów przyznanych przez obu ekspertów. W sytuacji, gdy różnica punktów przyznanych podczas oceny wniosku przez każdego z dwóch ekspertów przekroczy 30% wyższej oceny, Operator Programu wyznaczy dodatkowego trzeciego eksperta do dokonania oceny. W takim przypadku średnia z dwóch zbliżonych ocen punktowych posłuży do usytuowania projektu na liście rankingowej.

Projekty, które uzyskają co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia w ocenie merytorycznej, w tym minimum 1 pkt. w ramach każdego kryterium oceny, zostaną umieszczone na liście projektów rekomendowanych do wsparcia. Szczegółowe kryteria oceny projektów (formalne i merytoryczne) wraz z liczbą punktów za każde kryterium znajdują się w załączniku do ogłoszenia.

Projekty, które przeszły pozytywnie ocenę i przekroczyły próg określony w ogłoszeniu o naborze, ale z powodu ograniczonej alokacji na Fundusz Małych Grantów nie otrzymały dofinansowania, umieszczone będą przez Operatora Programu na liście rezerwowej.

W przypadku uwolnienia dodatkowych funduszy, np. z powodu rezygnacji Beneficjenta z realizacji projektu, Operator Programu podpisuje umowę/porozumienie w sprawie projektu z Wnioskodawcami, zgodnie z kolejnością umieszczenia na liście rezerwowej.

9. Informacja o środkach odwoławczych przysługujących Wnioskodawcy

Wnioskodawca może skorzystać z procedury odwoławczej od decyzji o odrzuceniu wniosku zarówno na etapie oceny formalnej jak i merytorycznej. Procedura odwoławcza jest dwuinstancyjna. Odwołanie w pierwszej instancji rozpatruje Operator Programu. Odwołanie w drugiej instancji rozpatruje Krajowy Punkt Kontaktowy, którego rolę pełni Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.

Po zakończeniu procedury odwoławczej Operator Programu na podstawie ocen punktowych dokonanych przez ekspertów przygotowuje listę rankingową projektów rekomendowanych do wsparcia i przedstawia ją Komitetowi ds. Wyboru Projektów.

10. Wydatki kwalifikowane, współfinansowanie i wkład rzeczowy

Wydatki są kwalifikowalne na zasadach ogólnych, zgodnie z Rozdziałem 7 Regulacji ws. wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

Zgodnie z Art. 7.3.1(c) Regulacji, kwalifikowany w ramach projektu jest koszt nowego lub używanego sprzętu pod warunkiem, że jest on amortyzowany zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami rachunkowości obowiązującymi beneficjenta i zasadami ogólnie przyjętymi dla przedmiotów tego samego rodzaju. Tylko ta część amortyzacji, która odpowiada okresowi trwania projektu oraz rzeczywistemu zużyciu do celów projektu może być brana pod uwagę przez Operatora Programu jako koszt kwalifikowany projektu.

Zgodnie z Art. 7.4.1 (b) Regulacji, podstawą dla kalkulacji kosztów pośrednich w projektach jest ryczałt w wysokości do 20% całkowitych bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych z wyłączeniem bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych przeznaczonych na podwykonawstwo i kosztów zasobów udostępnionych przez strony trzecie, których nie wykorzystuje się na terenie beneficjenta.

Szczegółowa metodologia wyliczania kosztów pośrednich została opracowana przez Operatora Programu i jest dostępna w załączniku do ogłoszenia.

Szczegółowe warunki dotyczące rozliczania kosztów bezpośrednich określone zostaną przez Operatora Programu w umowie w sprawie projektu.

Współfinansowanie projektu ze strony Beneficjenta ma formę gotówkową, wliczając w to przelewy elektroniczne. W przypadku projektów wdrażanych przez organizacje pozarządowe współfinansowanie projektu może mieć formę wkładu rzeczowego. Wkład rzeczowy jest wnoszony w postaci nieodpłatnej dobrowolnej pracy wolontariatu, i może stanowić do 50% współfinansowania wymaganego dla projektu. Wkład własny w pozostałym zakresie jest wnoszony w postaci gotówkowej, wliczając w to przelewy elektroniczne.

W przypadku wnoszenia na rzecz projektu wkładu rzeczowego w formie nieodpłatnej dobrowolnej pracy wolontariatu, wartość tej pracy jest wyliczana przez wnioskodawcę z uwzględnieniem:

- ilości czasu przepracowanego dobrowolnie i nieodpłatnie na rzecz projektu, wyrażonego w liczbie godzin oraz
- standardowej stawki godzinowej i dziennej za dany rodzaj wykonywanej pracy.

11. System płatności

Dofinansowanie będzie realizowane w systemie zaliczkowym w wysokości do 90% całkowitej kwoty dofinansowania na poszczególny projekt. Pozostałe 10% będzie wypłacone po zatwierdzeniu raportu końcowego.

Zaliczka będzie wypłacona Beneficjentowi, na podstawie zawartej umowy/porozumienia w sprawie realizacji projektu.

W przypadku weryfikacji wydatków poniesionych przez partnera projektu z krajów Darczyńców, rozliczenie może nastąpić na podstawie raportu niezależnego biegłego rewidenta potwierdzające, że deklarowane koszty zostały poniesione zgodnie z Regulacjami, prawem krajowym i praktyką rachunkowości kraju partnera projektu. Ww. raport powinien być postrzegany jako wystarczający dowód poniesionych kosztów. Zasada ta ma zastosowanie jedynie do partnera projektu z krajów Darczyńców zgodnie z artykułem 7.13.5 Regulacji.

12. Projekty partnerskie

Operator Programu zachęca Wnioskodawców do składania wniosków wspólnie z partnerem pochodzącym z Norwegii. W przypadku złożenia wniosku w partnerstwie wymagane jest dołączenie dokumentu potwierdzającego zawiązanie partnerstwa, w postaci listu intencyjnego lub umowy partnerskiej. Przed zawarciem umowy/porozumienia w sprawie realizacji projektu wymagane będzie przedstawienie podpisanej umowy partnerskiej.

W celu wsparcia procesu nawiązywania partnerstw z podmiotami pochodzącymi z Norwegii, Operator Programu zachęca do odwiedzenia stron internetowej: <http://www.ngonorway.org/> (informacja na temat potencjalnych partnerów z Norwegii). Ponadto, przydatne informacje znajdują się na stronie internetowej: <http://eeagrants.org/Partnerships> oraz <http://www.eog.gov.pl>.

13. Termin, miejsce i sposób składania wniosków

Nabór projektów w ramach Funduszu Małych Grantów odbywa się w okresie od 28 czerwca 2013 r. do 16 września 2013 r. do godz. 16:00.

Wniosek należy złożyć na formularzu dostępnym na stronie Operatora Programu (<http://www.przeciwprzemocy.mpips.gov.pl> w zakładce Nabór wniosków). Wniosek podpisany przez osobę uprawnioną, wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w wersji papierowej i elektronicznej (płyta CD/DVD). Wniosek w wersji elektronicznej powinien być w formie pliku obsługiwanego przez pakiet MS Office (z rozszerzeniem xls, xlsm, doc, docx) lub Adobe Reader (pdf). Na płycie muszą znajdować się również skany wszystkich niezbędnych dokumentów. Wniosek w wersji elektronicznej musi być tożsamy z wersją papierową.

Wniosek aplikacyjny wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w 1 egzemplarzu w formie papierowej (w formacie A4) oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej na adres:

**Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej
Departament Pomocy i Integracji Społecznej
ul. Nowogrodzka 1/3/5
00-513 Warszawa**

Wniosek musi być dostarczony w kopercie lub paczce, drogą pocztową, przesyłką kurierską lub osobiście w godzinach pracy Kancelarii Ogółej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej (poniedziałek-piątek, 8.15-16.15). Koperta lub paczka zawierająca kompletną dokumentację konkursową musi być opatrzona następującymi informacjami:

- Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach Programu PL14 „Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie i przemocy ze względu na płeć”, NMF 2009-2014
- Pełna nazwa Wnioskodawcy
- Adres Wnioskodawcy
- Tytuł projektu

W przypadku nadania wniosku w placówce pocztowej lub przesyłką kurierską decyduje data stempla pocztowego lub dowód nadania, jednak termin dostarczenia do siedziby Operatora Programu nie może być późniejszy niż 10 dni od dnia upływu terminu składania wniosków z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

14. Język wniosku aplikacyjnego

Wniosek aplikacyjny wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinien być złożony wyłącznie w języku polskim niezależnie od tego, czy projekt jest składany wyłącznie przez podmiot krajowy, czy też we współpracy z partnerem z Państw Darczyńców.

15. Lista wymaganych załączników

Wraz z wnioskiem aplikacyjnym należy przedłożyć odpowiednie załączniki. Informacja o wymaganych załącznikach zawarta jest w Podręczniku Wnioskodawcy.

16. Dokumenty do pobrania

Wniosek aplikacyjny powinien zostać opracowany zgodnie z poniższymi dokumentami programowymi i aplikacyjnymi, które stanowią załączniki do ogłoszenia:

- Formularz wniosku aplikacyjnego;
- Podręcznik Wnioskodawcy opracowany przez Operatora Programu;
- Kryteria wyboru projektów;
- Memorandum of Understanding wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014;
- Regulacje ws. wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014;
- Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego (dostępne na stronie www.eog.gov.pl).

17. Kontakt do Operatora Programu

Wszelkie zapytania dotyczące naboru wniosków proszę kierować do osób wskazanych poniżej:

Magdalena Fałkowska, tel. 22 661 13 08, magdalena.falkowska@mpips.gov.pl

Elżbieta Przybyszewska-Szczęsny, tel. 661 13 15, elzbieta.przybyszewska-szczesny@mpips.gov.pl

Katarzyna Zgierska, tel. 22 661 13 05, katarzyna.zgierska@mpips.gov.pl

Godziny pracy Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej: poniedziałek-piątek 8.15-16.15.

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej
Departament Pomocy i Integracji Społecznej
ul. Nowogrodzka 1/3/5
00-513 Warszawa